



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
«АМУРСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»
(ГООУ АО «Амурский кадетский корпус»)

ПРИКАЗ

06.10.2017

№ 205

г. Благовещенск

О создании комиссии по контролю за организацией и качеством питания в ГОУ АО «Амурский кадетский корпус»

С целью оптимизации и координации деятельности ГОУ АО «Амурский кадетский корпус» для оказания практической помощи в осуществлении контроля за организацией и качеством питания учащихся, повышения ответственности работников, обеспечивающих организацию питания,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по контролю за организацией и качеством питания в ГОУ АО «Амурский кадетский корпус» из числа работников и родителей обучающихся в составе:

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| Председатель комиссии | - Александрова О.А.; |
| Заместитель председателя комиссии | - Воробьева М.В. (9А класс); |
| Члены комиссии: | - Гончарова А.П. (8Б класс); |
| | - Данькив Л.Г. (11А класс); |
| | - Мамонтова О.Б. (11Б класс); |
| | - Минеева Л.В. (7В класс); |
| | - Нельзина Е.Н. |

2. Утвердить Положение «О комиссии по контролю за организацией и качеством питания в ГОУ АО «Амурский кадетский корпус».

3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора

А.В.Борысюк



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
«АМУРСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»
(ГООУ АО «Амурский кадетский корпус»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГООУ АО
«Амурский кадетский корпус»
от 06.10.2017 № 205

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по контролю за организацией и качеством питания в ГООУ АО «Амурский кадетский корпус»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания в ГООУ АО «Амурский кадетский корпус» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГООУ АО «Амурский кадетский корпус», СанПин 2.4.1.3049-13.

1.2. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания в ГООУ АО «Амурский кадетский корпус» (далее – Комиссия по питанию) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ГООУ АО «Амурский кадетский корпус» (далее – Корпус) в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся в Корпусе.

1.3. Комиссия по питанию – постоянно действующий орган, регулирующий вопросы организации и контроля полноценного питания обучающихся.

1.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся Комиссией по питанию и принимаются на ее заседаниях.

1.5. Решения, принятые Комиссией по питанию, не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

1.6. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок создания Комиссии по питанию и ее состав

2.1. Комиссия по питанию создается приказом директора Корпуса сроком на год.

2.2. Комиссия по питанию состоит из работников Корпуса и представителей родительского комитета. Общее количество членов Комиссии по питанию – 7 человек.

2.3. Председателем Комиссии по питанию назначается ответственный за организацию питания в Корпусе. Из числа членов комиссии назначается заместитель председателя Комиссии по питанию.

2.4. В состав Комиссии по питанию входят:

шеф-повар;

фельдшер;

члены родительского комитета.

3. Основные задачи работы Комиссии по питанию

3.1. Контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации питания обучающихся.

3.2. Содействие в проведении анализа за состоянием и организацией питания в Корпусе. Контроль организации питания: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой.

3.3. Контроль за полноценностью питания и качеством поставляемых продуктов.

4. Направления деятельности Комиссии по питанию

4.1. Комиссия по питанию организует:

- консультативную работу, связанную с организацией питания обучающихся;

- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимостью;

- проведение опроса обучающихся по качеству организации питания и обслуживания и представление полученной информации директору Корпуса.

4.2. Комиссия по питанию осуществляет контроль:

- за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);

- за гигиеной приема пищи, качеством и количеством пищи, за оформлением блюд, маркировкой посуды для пищи, за сервировкой столов;

- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);

- за выполнением цикличного меню, за выполнением норм раскладки;

- за ведением документации по организации питания.

4.3. Комиссия по питанию проводит контроль работы пищеблока и столовой 1 раз в триместр. Результаты проверок, а также меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседании Комиссии по питанию с приглашением заинтересованных лиц.

4.4. Комиссия по питанию проводит заседание 1 раз в триместр, заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации Корпуса.

5. Права и ответственность членов Комиссии по питанию

5.1. Члены Комиссии по питанию обязаны присутствовать на заседаниях.

5.2. Члены комиссии по питанию несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в актах по итогам контроля.

5.3. Члены комиссии по питанию имеют право:

- вносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на заседании Комиссии по питанию предложений, поручений;

- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в Корпусе;

- ходатайствовать перед администрацией Корпуса о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в Корпусе.