



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
«АМУРСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»
(ГООУ АО «Амурский кадетский корпус»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГООУ АО «Амурский кадетский корпус»

А.В. Плешкова

12 2019 г.

План
работы ГООУ АО «Амурский кадетский корпус» по противодействию коррупции
на 2020 - 2021 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
1	Обеспечение исполнения работниками действующих административных регламентов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг	Постоянно	Директор	Исполнение работниками административных регламентов: по предоставлению государственной услуги Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости" по оказанию услуги по зачислению детей и предоставлению информации о вступительных испытаниях о предоставлении информации об образовательных программах и учебных планах, календарных учебных графиках, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
2	Обеспечение исполнения работниками должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и иными актами, регулирующими трудовые отношения	Постоянно	Директор Руководители структурных подразделений	Надлежащее исполнение работниками возложенных трудовых обязанностей
3	Обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности учреждения	Постоянно	Директор юрисконсульт	Повышение эффективности финансовой деятельности учреждения, снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому использованию бюджетных средств
4	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	2020-2021	Директор Комиссия по противодействию коррупции Руководители структурных	Проведение индивидуальных консультаций работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, обеспечение надлежащего уровня профессиональных знаний, необхо-

			подразделений	димых для исполнения работниками учреждения должностных обязанностей
5	Контроль документирования операций хозяйственной деятельности учреждения, контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Директор юрисконсульт	Повышение эффективности финансовой деятельности учреждения, снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому использованию бюджетных средств, соблюдению законодательства в сфере закупок
6	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	В течение 2020 года	Руководители структурных подразделений	Доведение до работников положений локальных нормативных актов по противодействию коррупции. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников. Оформление листов ознакомления с подписями всех работников
7	Сообщение работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации.	По мере заключения договоров с указанными лицами	Специалист по кадрам	Направление уведомлений
8	Предоставление информации о деятельности ГОАУ АО «Амурский кадетский корпус» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	1 раз в год	Директор	Подготовка, принятие и размещение на официальном сайте учреждения публичного отчетного доклада
9	Учет и рассмотрение обращений работников о коррупции на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	В случае поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции	Выявление фактов о коррупции и своевременное принятие мер
10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	Постоянно	Директор Заместитель директора по воспитательной работе	Недопущение неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). Укрепление доверия граждан к деятельности учреждения, минимизация фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении
11	Формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся: проведение классных часов, конкурс рисунков, бесед, конкурс пословиц	2020-2021 учебный год	Заместитель директора по учебной работе Заместитель директора по воспитательной работе	Формирование гражданской позиции в отношении коррупции у учащихся
12	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий.	Декабрь 2020	Заместитель директора по воспитательной работе Старшие воспитатели Заместитель директора по учебной работе	Проведение указанных мероприятий
13	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам предупреждения коррупции	По мере необходимости	Директор Комиссия по противодействию коррупции	Оказание содействия представителям правоохранительных органов
14	Проведение проверок достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых работниками	Постоянно	Специалист по кадрам	Исключение представления ложных сведений, документов от работников или соискателей на должность

	корпуса			
15	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании	2020-2021	Заместитель директора по учебной работе Секретарь учебной части юрисконсульт	Исключение нарушений исполнения действующих норм и правил получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи аттестатов
16	Мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики	Регулярно	Комиссия по противодействию коррупции	Оценка эффективности, принимаемых учреждением мер, своевременная корректировка настоящего плана
17	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Декабрь 2020 г.	Директор Комиссия по противодействию коррупции системный администратор	Составление и размещение на официальном сайте учреждения установленной отчетности
18	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» информации антикоррупционного содержания	По мере необходимости	системный администратор	Актуализация информации антикоррупционного содержания
19	Заседание Комиссии по противодействию коррупции по оценке коррупционных рисков	Ноябрь - декабрь 2020	Комиссия по противодействию коррупции	Выявление сферы деятельности учреждения, наиболее подверженных коррупционным рискам и доработка соответствующих антикоррупционных мер
20	Осуществление контроля за реализацией настоящего Плана	2020-2021	Директор	Систематический контроль, исключение нарушения, неисполнения настоящего плана