



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ  
«АМУРСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА Ю.В.КУЗНЕЦОВА»

(ГООУ АО «Амурский кадетский корпус имени Героя Советского Союза генерал-майора Ю.В.Кузнецова»)

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол от «16» июня 2020 № 9

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора от  
« 25 » августа 2020 № 190

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей программе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о рабочей программе (далее Положение) в ГООУ АО «Амурский кадетский корпус имени Героя Советского Союза генерал-майора Ю.В.Кузнецова» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897, с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 №1577
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413, с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 №1578

- Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования (ФКГОС), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 №1089

1.2. Рабочая программа – это локальный нормативный документ, определяющий объём, порядок, содержание изучения учебного предмета (курса, дисциплины, модуля), требования к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования обучающимися (выпускниками) в соответствии с ФГОС (ФКГОС) в условиях ГОАУ АО «Амурский кадетский корпус имени Героя Советского Союза генерал-майора Ю.В.Кузнецова».

1.3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

1.4. Задачи рабочей программы:

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного учебного предмета (курса, дисциплины, модуля);
- определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета (курса, дисциплины, модуля) с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса ГОАУ АО «Амурский кадетский корпус имени Героя Советского Союза генерал-майора Ю.В.Кузнецова» и контингента обучающихся.

1.5. Функции рабочей программы:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагающая: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определяющая содержание образования: фиксирует состав элементов содержания, подлежащих освоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная: определяет логическую последовательность освоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная: выявляет уровни освоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки планируемых результатов освоения материала обучающимися.

1.6. Рабочая программа входит в состав содержательного раздела основной образовательной программы.

1.7. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ГОАУ АО «Амурский кадетский корпус имени Героя Советского Союза генерал-майора Ю.В.Кузнецова» в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам (образовательной области);
- программы внеурочной деятельности;
- программы элективных курсов, курсов по выбору;
- программы факультативных занятий.

## **2. Разработка рабочей программы**

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции ГОАУ АО «Амурский кадетский корпус имени Героя Советского Союза генерал-майора Ю.В.Кузнецова» и реализуется ею самостоятельно.

2.2. Рабочая программа составляется учителем-предметником или группой учителей по определенному учебному предмету (курсу, дисциплине, модулю).

2.3. Учитель выбирает один из нижеследующих вариантов установления периода, на который разрабатывается рабочая программа:

- рабочая программа по учебному предмету разрабатывается на учебный год.

2.4. Рабочая программа учебного предмета, дисциплины, курса (модуля) является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

2.5. Учитель, опираясь на примерную программу дисциплины, утвержденную Министерством образования и науки Российской Федерации (или авторскую программу, прошедшую экспертизу и апробацию), вправе:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в ФГОС или ФКГОС;
- расширять, углублять, изменять, формировать содержание обучения, не допуская исключения программного материала;
- устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами, уроками по их дидактической значимости, а также исходя из материально-технических ресурсов ГОАУ АО «Амурский кадетский корпус имени Героя Советского Союза генерал-майора Ю.В.Кузнецова»;

- конкретизировать требования к результатам освоения основной образовательной программы обучающимися;
- включать материал регионального компонента по предмету;
- выбирать, исходя из стоящих перед предметом задач, методики и технологии обучения и контроля уровня подготовленности обучающихся;
- заменять лабораторные работы, практические и экспериментальные работы другими сходными по содержанию, в соответствии с поставленными целями;
- распределять резервное время.

2.6. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

### **3. Оформление и структура рабочей программы**

3.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; слева-3 см, на листах формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

3.2. Структура рабочих программ учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1.Титульный лист.
- 2.Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
- 3.Содержание учебного предмета, курса.
- 4.Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

3.3. Структура рабочей программы курсов внеурочной деятельности должна содержать:

- 1.Титульный лист.
- 2.Результаты освоения курса внеурочной деятельности.
- 3.Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.
- 4.Тематическое планирование.

3.4. Обязательным приложением к рабочей программе является календарно-тематическое планирование, представленное в виде таблицы.

3.5. Все структурные элементы рабочей программы должны быть четко выделены и соответствовать определенным требованиям к ним.

### Требования к структурным элементам рабочей программы

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы			
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Полное наименование образовательной организации (в соответствии с лицензией);</li> <li>— название учебного предмета, дисциплины (модуля), курса, для изучения которого написана программа;</li> <li>— указание класса, параллели или уровня общего образования, в которых изучается курс;</li> <li>— уровень изучения предмета – базовый или профильный;</li> <li>— нормативные документы, на основе которых составлено планирование;</li> <li>— учебник;</li> <li>— Ф.И.О. учителя;</li> <li>— Грифы: рассмотрения (с указанием № и даты протокола заседания методического объединения), согласования с заместителями директора по учебно-методической и учебно-воспитательной работе, утверждения (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения);</li> <li>— год составления рабочей программы.</li> <li>— (Приложение 1)</li> </ul>			
Планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета, курса	<p>Требования к уровню подготовки обучающихся по данной программе</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>В соответствии с требованиями, установленными <b>ФКГОС</b>, основной образовательной программой ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— предметные результаты и общеучебные умения, навыки и способы деятельности освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</li> <li>— планируемый уровень подготовки учащихся на</li> </ul> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>В соответствии с требованиями, установленными <b>ФГОС</b> и примерной (авторской) программой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса конкретизируются для каждого класса; могут быть дифференцированы по уровням (обучающийся научится, обучающийся получит возможность научиться);</li> <li>— требования задаются в</li> </ul> </td> </tr> </table>		<p>В соответствии с требованиями, установленными <b>ФКГОС</b>, основной образовательной программой ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— предметные результаты и общеучебные умения, навыки и способы деятельности освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</li> <li>— планируемый уровень подготовки учащихся на</li> </ul>	<p>В соответствии с требованиями, установленными <b>ФГОС</b> и примерной (авторской) программой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса конкретизируются для каждого класса; могут быть дифференцированы по уровням (обучающийся научится, обучающийся получит возможность научиться);</li> <li>— требования задаются в</li> </ul>
<p>В соответствии с требованиями, установленными <b>ФКГОС</b>, основной образовательной программой ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— предметные результаты и общеучебные умения, навыки и способы деятельности освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</li> <li>— планируемый уровень подготовки учащихся на</li> </ul>	<p>В соответствии с требованиями, установленными <b>ФГОС</b> и примерной (авторской) программой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса конкретизируются для каждого класса; могут быть дифференцированы по уровням (обучающийся научится, обучающийся получит возможность научиться);</li> <li>— требования задаются в</li> </ul>			

	конец учебного года (уровня).	деятельностной форме (что в результате изучения учебного предмета учащиеся должны знать, уметь, использовать в практической деятельности и повседневной жизни).	
Содержание учебного курса	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Перечень и название разделов и тем курса;</li> <li>— необходимое количество часов для изучения раздела, темы;</li> <li>— содержание учебной темы;</li> <li>— основные изучаемые вопросы;</li> <li>— практические и лабораторные работы, творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении;</li> <li>— формы и темы контроля;</li> <li>— возможные виды самостоятельной работы учащихся.</li> </ul>		
Тематический план	<b>Примерный образец:</b>		
	№ урока	Тема раздела, урока	Учебные часы

3.6. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте. Печатная версия рабочей программы хранится у учителя в течение всего периода ее реализации, электронная версия сдается в учебную часть с проставленными датами до конца учебного года, с целью использования её учителями – предметниками на момент замещения уроков.

#### 4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Утверждение программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение программ (их электронных вариантов) на заседании предметного методического объединения в мае-июне;
- получение согласования у заместителя директора по учебно-методической или воспитательной работе до 30 августа;
- программа вводится в действие приказом руководителя школы не позднее 01 сентября.

4.2. Допускается проведение экспертизы программы с привлечением внешних экспертов.

4.3. В случае несоответствия программы установленным требованиям заместитель директора по учебно-методической или воспитательной работе направляет программу на доработку с указанием конкретного срока исполнения.

4.4. Все изменения, дополнения, которые педагоги вносят в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УМР и утверждены директором.

4.5. Локальный акт действует до замены его новым

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании МО учителей  
гуманитарного цикла  
Руководитель МО  
\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**  
заместитель директора по  
УМР/УВР  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
ГООУ АО  
«Амурский кадетский  
корпус»  
№ \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол педагогического  
совета  
№ \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебного курса «Русский язык. 7 класс»**

**Класс: 7**

**Уровень образования: основное общее образование**

**Срок реализации программы -20 /20 гг.**

**Количество часов по учебному плану:**

**всего – 170 ч/год; 5ч/неделю**

**Планирование составлено на основе:**

Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Примерной основной образовательной программы образовательного учреждения. Основная школа / [сост. Е. С. Савинов]. — М.: Просвещение, 2011 год (Стандарты второго поколения), Программы по русскому языку для 5–9 классов (авторы Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова и др.; М.: «Просвещение», 2012).

**Учебник** Л.М.Рыбченкова, О.М. Александрова, А.В. Глазков, А.Г. Лисицын). «Русский язык. класс», учебник для общеобразовательных организаций, в 2 частях, 4-е издание, испр; Москва, «Просвещение, 2014г. Рекомендовано Министерством образования и науки Российской Федерации.

Рабочую программу составила Ф.И.О учителя,  
учитель русского языка и литературы  
20\_\_г.